

PATVIRTINTA:  
 Kauno Kovo 11-osios gimnazijos  
 direktoriaus  
 2019 m. gruodžio 30 d.  
 įsakymu Nr. V1-182  
 (aktuali redakcija 2020-03-13)

**KOVO 11-OSIOS GIMNAZIJOS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ  
 2020–2022 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas				Atsakingi vykdytojai (vardas, pavardė, pareigos)	Pastabos
			2020 m.	Priemonės įvykdymo vertinimas	2021 m.	2022 m.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<b>1. TIKSLAS. Stiprinti Kauno Kovo 11-osios gimnazijos civilinės saugos parengtį, atsižvelgiant į grėšiančius pavojus ar susidariusią ekstremaliąją situaciją</b>						
1.	1.	Peržiūrėti ir esant poreikiui patikslinti Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.	Esant poreikiui	Įvykdyta	Esant poreikiui	Esant poreikiui	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą.	
2.	2.	Peržiūrėti Kauno Kovo 11-osios gimnazijos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir prireikus (nerečiau kaip kartą per 3-jus metus) ją atnaujinti	Esant poreikiui	Įvykdyta	Esant poreikiui	Iki gruodžio 30 d.	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą.	

3.	3.	Peržiūrėti ir esant poreikiui patikslinti Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.	Esant poreikiui	Įvykdyta	Iki gruodžio 30 d.	Iki gruodžio 30 d.	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą.	
4.	4.	Skirti lėšų įstaigos darbuotojų (ugdytinių) aprūpinimui asmeninėmis apsaugos priemonėmis (marliniais raiščiais, respiratoriais) ir kitoms priemonėms įsigyti.	II ketv.	Įvykdyta	III ketv.	IV ketv.	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą.	
5.	5.	Paskirti asmenis, atsakingus už Kauno Kovo 11-osios gimnazijos civilinės saugos funkcijų vykdymą, darbuotojų ir lankytojų perspėjimą gresiant ar įvykus ekstremaliajam įvykiui, informacijos priėmimą ir perdavimą, būtinų veiksnių įvykio metu vykdymo, pirmosios pagalbos teikimo nukentėjusiesiems, evakavimo, asmeninės apsaugos priemonių išdavimo organizavimą.	Iki sausio mėn. 15 d.	Įvykdyta	Iki sausio mėn. 15 d.	Iki sausio mėn. 15 d.	Direktorius, darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą.	
		<b>2. TIKSLAS Tobulinti Kauno Kovo 11-osios gimnazijos administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, mokyti darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms</b>						
6.	1.	Periodiškai kelti kvalifikaciją Kauno apskrities PGV ir PAGD prie VRM Ugniagesių gelbėtojų mokyklos rengiamuose civilinės saugos kursuose arba turėti nustatytos kategorijos asmenims galiojančią civilinės saugos	Pagal poreikį ir atsižvelgiant į KAPGV patvirtintą grafiką	Įvykdyta	Pagal poreikį ir atsižvelgiant į KAPGV patvirtintą grafiką	Pagal poreikį ir atsižvelgiant į KAPGV patvirtintą grafiką	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, žmogaus saugos mokytojas.	

		pažymėjimą (pagal Civilinės saugos mokymo tvarkos aprašo 1 ir 2 priedus)						
7.	2.	Parengti Kauno Kovo 11-osios gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymo planą.	Sausis	2020 metų mokymo planas parengtas	Sausis	Sausis	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, žmogaus saugos mokytojas.	
8.	3.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) Kauno Kovo 11-osios gimnazijos darbuotojų civilinės saugos mokymus	Gegužė, spalio	Įvykdyta	Kovas, spalio	Gegužė, spalio, lapkritis	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, žmogaus saugos mokytojas.	
9.	4.	Apmokyti Kauno Kovo 11-osios gimnazijos darbuotojus nusistatyti mobiliuosiuose telefonuose perspėjimo pranešimų priėmimo funkciją	I ketvirtis	Įvykdyta	I ketvirtis	II ketvirtis	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, žmogaus saugos mokytojas.	
10.	5.	Užtikrinti įstaigos atsakingo už civilinę saugą darbuotojo dalyvavimą Savivaldybės MCS skyriaus rengiamuose civilinės saugos seminaruose (Tvirtovės al. 35, Kaune nuo 10.00 val.)	Kartą per ketvirtį pagal patvirtintą grafiką	Įvykdyta	Kartą per ketvirtį pagal patvirtintą grafiką	Kartą per ketvirtį pagal patvirtintą grafiką	Darbuotojai, atsakingi už civilinę saugą.	
11.	6.	Surengti įstaigos (ūkio subjekto) civilinės saugos pratybas ir pateikti savivaldybės administracijos Miesto civilinės saugos skyriui surengtų pratybų ataskaitą	II ketvirtis	Dėl karantino nebuvo organizuota.	II ketvirtis	IV ketvirtis	Direktorius, darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą.	
		<b>3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliasias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti, Kauno</b>						

		<b>Kovo 11-osios gimnazijos veiklos tęstinumui užtikrinti</b>						
		<b>3.1. Gaisro kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės</b>						
12.	1.	Parengti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą ir organizuoti priešgaisrinės saugos mokymus	I ketv.	Įvykdyta	I ketv.	I ketv.	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, žmogaus saugos mokytojas.	
13.	2.	Aprūpinti Kauno Kovo 11-osios gimnaziją gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą	I ketv.	Įvykdyta	I ketv.	I ketv.	darbuotojas, atsakingas už priešgaistinę saugą.	
14.	3.	Vykdyti priešgaisrinės signalizacijos, priešgaisrinių hidrantų, čiaupų, rankovių, ir kitų įrenginių techninės priežiūros ir jų veikimo kontrolę	nuolatos	Įvykdyta	nuolatos	nuolatos	darbuotojas, atsakingas už priešgaistinę saugą.	
15.	4.	Parengti (atnaujinti) ir patvirtinti darbuotojų ir lankytojų evakavimo iš įstaigos patalpų planus (schemas), numatyti evakuotų iš pastato žmonių surinkimo vietą ir ją paženklinėti atitinkamu ženklu	esant poreikiui	Įvykdyta	esant poreikiui	esant poreikiui	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, darbuotojas, atsakingas už priešgaisrinę saugą, žmogaus saugos mokytojas.	
16.	5.	Įstaigos vadovo įsakymu paskirti darbuotojus, atsakingus už kilusio gaisro objekte gesinimą	I ketv.	Įvykdyta	I ketv.	I ketv.	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, darbuotojas,	

		ir materialinių vertybių evakavimą					atsakingas už priešgaisrinę saugą, žmogaus saugos mokytojas.	
		<b>3.2. Stichinio ar katastrofinio meteorologinio reiškinių (labai smarkus vėjas, liūtis) pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės</b>						
17.	1.	Pasirengti padarinių likvidavimo darbams įstaigoje, apsirūpinti reikiamu inventoriumi.	I ketv.	Įvykdyta	II-III ketv.	IV ketv.	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	
18.	2.	Surengti pasitarimą dėl pasirengimo, stichiniam ar katastrofiniam meteorologiniam reiškiniui. Įvertinti įstaigos pasirengimą galimiems padariniams, sudaryti atsakingų darbuotojų budėjimo įstaigoje ne darbo metu grafiką	Gavus perspėjimo pranešimą	-	Gavus perspėjimo pranešimą	Gavus perspėjimo pranešimą	Direktorius, darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, žmogaus saugos mokytojas.	
19.	3.	Atlikti įstaigos pastato išorės, stogo, rūšio patalpų, komunalinių tinklų ir teritorijos apžiūrą prieš ir po įvykusio meteorologinio reiškinių, fiksuoti patirtą žalą (foto nuotraukos)	Nedelsiant įvykus incidentui	-	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	
20.	4.	Organizuoti padarinių likvidavimo darbus, nustatyti įstaigos patirtą preliminarią žalą ir nuostolius, nedelsiant informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-1, ES-2, ES-3	Nedelsiant įvykus incidentui	-	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Direktorius, darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.	

		Savivaldybės Miesto civilinės saugos skyriui						
21.	5.	Kreiptis pagalbos į priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą, miesto avarines tarnybas, Savivaldybės administraciją	Nedelsiant įvykus incidentui	-	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Direktorius, darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą.	
		<b>3.3. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės:</b>						
22.	1.	Teikti informaciją darbuotojams, ugdytinių tėvams, apie priemones, kurių reiktų imtis ligų, epidemijų metu, siekiant apsisaugoti nuo susirgimų	Mokymai pagal poreikį	Įvykdyta	Mokymai pagal poreikį	Mokymai pagal poreikį	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, sveikatos priežiūros specialistas.	
23.	2.	Organizuoti prevencines, užkrečiamųjų ligų profilaktikai skirtas pamokas 1-8 ir I-IV klasėse, ugdant mokinių higienos, sveikos gyvensenos įgūdžius.	I, II, IV ketv.	Įvykdyta	I, II, IV ketv.	I, II, IV ketv.	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą, sveikatos priežiūros specialistas, žmogaus saugos mokytojas.	
24.	3.	Paskirti darbuotoją, atsakingą už informacijos apie įstaigos darbuotojų ir auklėtinių sergamumą teikimą valstybės institucijoms, savivaldybės administracijos padaliniams pandemio gripo, paskelbtos savivaldybėje gripo epidemijos ir kitais susirgimų atvejais	Gavus nurodymą	Įvykdyta	Gavus nurodymą	Gavus nurodymą	Direktorius, darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą.	
		<b>3.4. Pramoninės avarijos, oro taršos pavojingomis</b>						

		<b>cheminėmis medžiagomis pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės</b>						
25.	1.	Sudaryti evakavimosi iš įstaigos teritorijos į kitą numatytą saugią vietą evakavimosi maršrutų schemas atsižvelgiant į galimą pavojingųjų cheminių medžiagų plitimą ir vėjo kryptį	III ketv.	Įvykdyta	III ketv.	III ketv.	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą	
26.	2.	Sudaryti ar patikslinti susitarimą (sutartį) su gretima ugdymo įstaiga dėl evakuotų darbuotojų ir moksleivių laikino priėmimo įvykus ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai	III ketv.	Įvykdyta	III ketv.	III ketv.	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą	
27.	3.	Sudaryti individualių apsaugos priemonių atsargas ir reikalui esant organizuoti jų išdavimą paskelbtos evakuacijos atveju	III ketv.	Įvykdyta	III ketv.	III ketv.	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą	
28.	4.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) įstaigos (ūkio subjekto) darbuotojų ir moksleivių laikinam apsaugojimui nuo pavojingųjų cheminių medžiagų poveikio	III ketv.	Įvykdyta	III ketv.	III ketv.	Darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą	

Atsakingas už civilinę saugą

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Jolanta Lokienė